

СХВАЛЕНО
Координаційною радою
КУ «ЦПРПП» Ужгородської міської
ради
Протокол №1
від 07.04.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Центру
професійного розвитку
педагогічних працівників
Ужгородської міської ради
08.04.2021 №7

ПОЛОЖЕННЯ
про консультативну раду комунальної установи
«Центр професійного розвитку педагогічних працівників»
Ужгородської міської ради

I. Загальні положення

- 1.1. *Консультативна рада* комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Ужгородської міської ради (далі Центр) є консультативним органом, який визначає перспективи розвитку методичної роботи в місті Ужгороді, розглядає її основні результати.
- 1.2. Консультативна рада створюється з метою підвищення ефективності системи роботи з педагогічними кадрами міста.
- 1.3. Консультативна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників» (наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20 грудня 2011 року № 1473 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року № 1135); «Положенням про комунальну установу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Ужгородської міської ради» (рішення ЛІІ сесії VII скликання Ужгородської міської ради від 15.10.2020 №2148).
- 1.4. Головою консультативної ради є директор Центру.
- 1.5. Консультативна рада формується із педагогічних працівників Центру, директорів закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти, заступників директорів шкіл, вихователів-методистів ЗДО, керівників професійних спільнот міста та педагогічних працівників.
- 1.6. Склад консультативної ради затверджує директор Центру.

II. Основні завдання

- 2.1. Консультативна рада:
 - розглядає положення про різні форми методичної роботи;

- Узгоджує до поширення на сайті Центру матеріали Всеукраїнського конкурсу «Учитель року», «Керівник закладу», «Класний керівник» тощо;
- опрацьовує досвіди вчителів, які атестуються на присвоєння педагогічного звання «учитель-методист, «вихователь-методист», «педагог-організатор - методист» а інші;
- затверджує тематику перспективних педагогічних досвідів вчителів;
- обговорює порядок підготовки та проведення щорічного серпневої педагогічної конференції;
- розглядає питання впровадження інноваційної діяльності в закладах освіти міста.

III. Повноваження

- 3.1. Консультативна рада:
- схвалює положення про різні форми методичної роботи;
 - аналізує матеріали з організації інноваційної освітньої діяльності у закладах міста;
 - рекомендує педагогам різні форми підвищення кваліфікації;
 - затверджує навчально-методичні, дидактичні розробки педагогів закладів освіти міста, позитивний педагогічний досвід педагогічних працівників, авторські програми педагогів та інші матеріали для використання в межах міста.

IV. Організація діяльності

- 4.1. Робота консультативної ради здійснюється згідно з щорічним планом, який складається відповідно до роботи Центру з урахуванням пропозицій членів ради і затверджується директором Центру.
- 4.2. Засідання консультативної ради проводяться 4-5 разів на рік, а по необхідності частіше, оформлюються протоколами. Про час і місце проведення засідання голова консультативної ради (секретар) зобов'язаний попередити членів ради не пізніше ніж за 3 дні.
- 4.3. Засідання вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 членів консультативної ради.
- 4.4. Протоколи засідань консультативної ради підписуються головою та секретарем ради.
- 4.5. Рішення консультативної ради приймаються більшістю голосів.

V. Склад

- 5.1. До складу консультативної ради входить 13-15 чоловік згідно з п. 1.5.

VI. Документація

- 6.1. Положення про консультативну раду Центру.
- 6.2. План засідань консультативної ради Центру.
- 6.3. Протоколи засідань консультативної ради Центру.