

СХВАЛЕНО  
Координаційною радою  
КУ «ЦПРПП» Ужгородської міської  
ради  
Протокол №1  
від 07.04.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Центру  
професійного розвитку  
педагогічних працівників  
Ужгородської міської ради  
08.04.2021 №7

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про Школу професійної адаптації молодого педагога** **м. Ужгорода**

### **I. Загальні положення**

- 1.1. Школа професійної адаптації молодого педагога (далі Школа) є складовою частиною системи підвищення кваліфікації педагогічних працівників і об'єднує педагогів з вищою та середньою спеціальною освітою, що мають стаж менше 3 років і кваліфікаційну категорію «спеціаліст».
- 1.2. Школа професійної адаптації молодого педагога – це постійно діюча професійна спільнота педагогічних працівників, створена за ініціативою комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Ужгородської міської ради (далі КУ «ЦПРПП»).
- 1.3. Школа створюється за наявності більше 3-х молодих спеціалістів.
- 1.4. Засідання Школа проводяться консультантами КУ «ЦПРПП».
- 1.5. Метою діяльності Школи є: формування у молодих педагогів високих професійних ідеалів, потреб в постійному саморозвитку і самовдосконаленні.

### **II. Основні завдання**

- 2.1. Створення сприятливих умов для максимально швидкого включення молодих спеціалістів в освітній процес.
- 2.2. Попередження типових помилок, протиріч та труднощів в організації навчальних занять, пошук шляхів їх подолання.
- 2.3. Ознайомлення з інноваційними процесами в освіті, з педагогічним досвідом та визначення шляхів їх творчого використання в практичній діяльності.
- 2.4. Формування індивідуального стилю творчої діяльності молодих педагогів.

### **III. Організація діяльності**

- 3.1. Організація діяльності здійснюється консультантами КУ «ЦПРПП» згідно з Положенням про роботу Школи молодого педагога.
- 3.2. Школа працює за планом, який складається консультантами КУ «ЦПРПП» на календарний рік.

3.3. Процес навчання молодих спеціалістів здійснюється за наступними формами: консультації, лекції, майстер-класи, рольові та ділові ігри, моделювання навчальних занять, дискусії з методики викладання предмету і виховання.

#### **IV. Права та обов'язки молодого педагога**

4.1. Обов'язки слухача Школи:

- знати нормативні та правові документи, що стосуються організації освітнього процесу у закладі;
- постійно працювати над підвищенням професійної майстерності; удосконалювати свій загальноосвітній та культурний рівень.

4.2. Права слухача Школи:

- працювати над підвищенням рівня самоосвіти;
- брати участь у конференціях, творчих і педагогічних майстернях;
- отримувати консультативну допомогу.

#### **V. Управління школою професійної адаптації молодого педагога**

- 5.1. Організація роботи Школи покладається на консультантів КУ «ЦПРПП».
- 5.2. У річний план роботи КУ «ЦПРПП» включаються тематика та графік проведення засідань Школи.
- 5.3. Протягом року проводиться не менше 5 засідань Школи.
- 5.4. Контроль за діяльністю Школи професійної адаптації молодого педагога здійснює директор КУ «ЦПРПП».

#### **VI. Документація**

- 6.1. Положення про Школу професійної адаптації молодого педагога.
- 6.2. План роботи Школи професійної адаптації молодого педагога.
- 6.3. Банк даних про слухачів Школи в молодого педагога: кількісний і якісний склад (вік, освіта, спеціальність, педагогічний стаж, рік закінчення вищого навчального закладу);
- 6.4. Звіти про роботу Школи професійної адаптації молодого педагога.